Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del merito
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
IIS GUARASCI-CALABRETTA
VIA CARLO AMIRANTE - 88068 SOVERATO (CZ) - ITALIA
Tel. Liceo 0967 21058 - Tel. ITE 0967 21261
Codice Fiscale 97095970790 - Codice Meccanografico CZIS01800B
czis01800b@istruzione.it - czis01800b@pec.istruzione.it
https://www.guarascicalabretta.edu.it

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sito web sez. PNRR www.guarascicalabretta.edu.it

OGGETTO: ***Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 2: Next generation labs.***

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO COMMISSIONE GARE DI APPALTO E PROGETTAZIONE per la realizzazione del *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 2: Next generation labs.*

Titolo del Progetto Scuola 4.0: *lab future: laboratori digitali*

C.U.P. *C34D22004040006*

C.I.P. *M4C1I3.2-2022-962-P-10681*

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali A PERSONALE INTERNO all'Istituzione Scolastica (n. 1 docente, n. 1 ATA assistente tecnico, n. 1 ATA assistente amministrativo) di componente commissione gare di appalto e progettazione per la realizzazione delle attività di progettazione e realizzazione relative al progetto **Scuola 4.0: lab future: laboratori digitali** codice **M4C1I3.2-2022-962-P-10681.**
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività riguardanti la gestione di tutte le gare di appalto e della progettazione necessarie alla realizzazione del progetto. In particolare la commissione dovrà:
   - *Collaborare alla gestione del progetto sulla piattaforma PNRR scuola futura*
   - *Prendere atto delle matrici poste in candidatura*
   - *Collaborare alla Progettazione esecutiva seguendo le indicazioni operative del M.I.M. e l'apposita procedura prevista nella piattaforma del PNRR*
   - *Collaborare alla Redazione del capitolato tecnico*

- *Preparare e gestite tutte le procedure relative alle gare di appalto per la realizzazione del progetto;*
- *Preparare tutta la documentazione necessaria per la rendicontazione del progetto, da inserire anche in piattaforma*
- *Provvedere alla Ricezione delle forniture ordinate e alla gestione dei rapporti con ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quanto necessario al rispetto della tempistica*
- *Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
- *Collaborazione con DS, DSGA e progettista tecnico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto;*

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano sottoposti a procedimenti penali
   vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   xi. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
   xii. siano dipendenti dell'Istituto
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: conoscenze e competenze riguardanti la gestione di progetti finanziati con i fondi comunitari.
2. Sarà altresì valutato il possesso di esperienze lavorative riguardanti i progetti finanziati con i fondi europei.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
   i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati (certificazioni informatiche): max 15 punti;
   ii. esperienza professionale/lavorativa: max 10 punti;
   iii. Componente commissioni istituto (comm. Prog. PNRR, team digitale, Animatore digitale) max 15 punti
   iv. *Anzianità di servizio*: max 10 punti.

TABELLA VALUTAZIONE PERSONALE ATA

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Titolo di studio	Diploma di laurea punti 5	**Max 15 punti**
		Diploma di secondo grado punti 3	
	Titoli culturali	n. 2 punti per ogni certificazione presentata (ECDL, Cisco, EIPASS, Coordinatore amministrativo, ecc.)	
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON, POR, ecc.)	**Max punti 10**

Componente commissioni dell'Istituto	Esperienza acquisita come Componente commissioni istituto	N. 15 punti per essere componente della Commissioni progettazione azioni PNRR, del Team digitale, Animatore digitale	**Max 15 punti**
Anzianità di servizio	Anni di servizio	Punti 1 per ogni anno di servizio di ruolo	**Max punti 10**

TABELLA VALUTAZIONE PERSONALE DOCENTE

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	10 punti (110 e lode) 9 punti (da 95 a 110) 8 punti (voto ≤ 94) Laurea breve: 6 punti (110 e lode); 4 punti (da 95 a 110); 2 punti (voto ≤ 94)	**Max 15 punti**
	Certificazioni informatiche	n. 2 punti per ogni certificazione informatica presentata (ECDL, Cisco, ecc.)	
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON,POR, ecc.)	**Max punti 10**
Componente commissioni dell'Istituto	Esperienza acquisita come Componente commissioni istituto	N. 15 punti per essere componente della Commissioni progettazione azioni PNRR, del Team digitale, Animatore digitale	**Max 15 punti**

Anzianità di servizio	Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 1 per ogni anno di servizio	**Max punti 10**

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso (gestione di progetti finanziati con fondi europei)

Non possono partecipare alla selezione per componente commissione gare di appalto e progettazione coloro che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.
Si fa presente altresì che l'incarico di componente commissione gare di appalto e progettazione e collaudatore non sono cumulabili. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e avrà valore di notifica agli interessati.
Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.
Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
In caso di rinuncia alla nomina di componente commissione gare di appalto e progettazione, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
I componenti prescelti per la commissione si renderanno disponibili per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Project Manager.
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.
In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.
Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data di conferimento dell'incarico e dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per lo svolgimento dell'incarico di componente commissione gare di appalto e progettazione è previsto un compenso orario pari a euro 23,23, lordo Stato per la componente docente e un compenso orario pari a euro 19,24 lordo stato per la componente ATA, ovvero al lordo di ogni altro costo o ritenuta di legge. L'attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate fino a un massimo di 15 ore.
2. Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 23 maggio 2023**, a mezzo consegna diretta all'Ufficio protocollo di questo istituto, oppure mediante raccomandata postale (farà fede la data di protocollo di arrivo) o per e-mail certificata (pec) al seguente indirizzo: czis01800b@pec.istruzione.it pena l'esclusione dalla selezione.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A" e dell'Allegato sub "B", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da numero 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* seguente:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
   Titolare del trattamento dei dati
   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. Guarasci Calabretta con sede in via C. Amirante 88068 Soverato (CZ, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:czis01800b@pec.istruzione.it.
   Responsabile della protezione dei dati
   Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. Guarasci Calabretta è il Dott. Diego Scarfone, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail : io@diegoscarfone.com PEC: diegoscarfone@pec.aruba.it.
   Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Vincenzo Gallelli, in qualità di D.S., e-mail istituzionale czis01800b@istruzione.it, numero di telefono 096721058.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=97095970790 nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi, al seguente linkhttps://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=1e112954-b4e6-48d9-a3c2-0fc0d7cdf7da&PID=6f952777-35f7-495e-87bc-2f006ffad730.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Gallelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 co.2 del D.lgs 39/93

Sono allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All**. B Tabella valutazione titoli